

PETUNJUK PENDAFTARAN

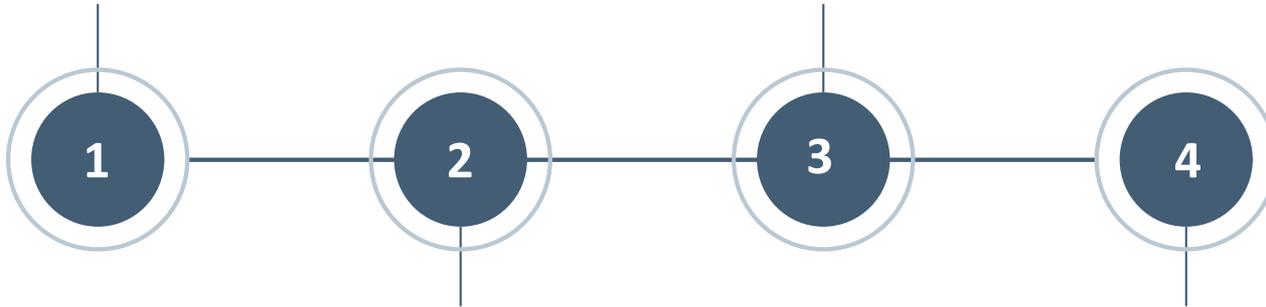
PMB REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU

<https://rpl.polbangtanmalang.ac.id>

LANGKAH-LANGKAH

Buka Aplikasi Browser

Isi formulir pendaftaran dan Curiculum Vitae dengan login di aplikasi



Mendaftar Akun PMB RPL
(<https://rpl.polbangtanmalang.ac.id/>)

Pastikan Email anda aktif dan dapat digunakan

Setelah dinyatakan lolos berkas,
anda diharuskan mengupload
dokumen porofolio untuk
assessment mandiri

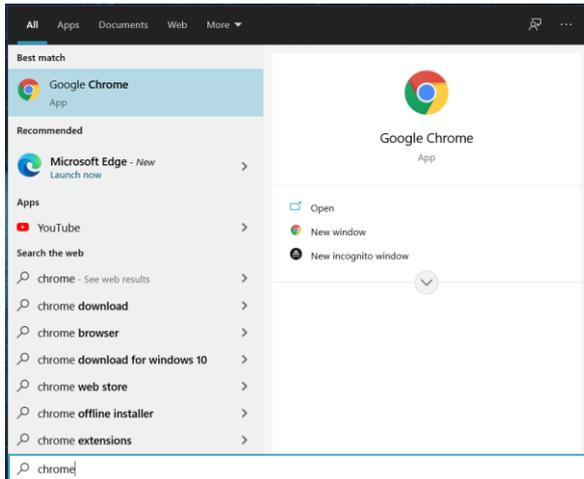
01

Aplikasi Browser



Aplikasi Browser

1. Buka Aplikasi Browser anda. Anda dapat menggunakan Google Chrome, Mozila Firefox, Opera Mini atau Aplikasi browser lain seperti Microsoft Edge
 - a. Cari Aplikasi Browser anda dengan mengakses list menu aplikasi pada windows dengan cara menekan tombol Windows  pada keyboard, lalu ketik nama aplikasi yang ingin anda buka pada kolom isian pencarian. (Google Chrome / Mozila Firefox / Opera Mini / Microsoft Edge, dll)



02

PMB RPL POLBANGTAN



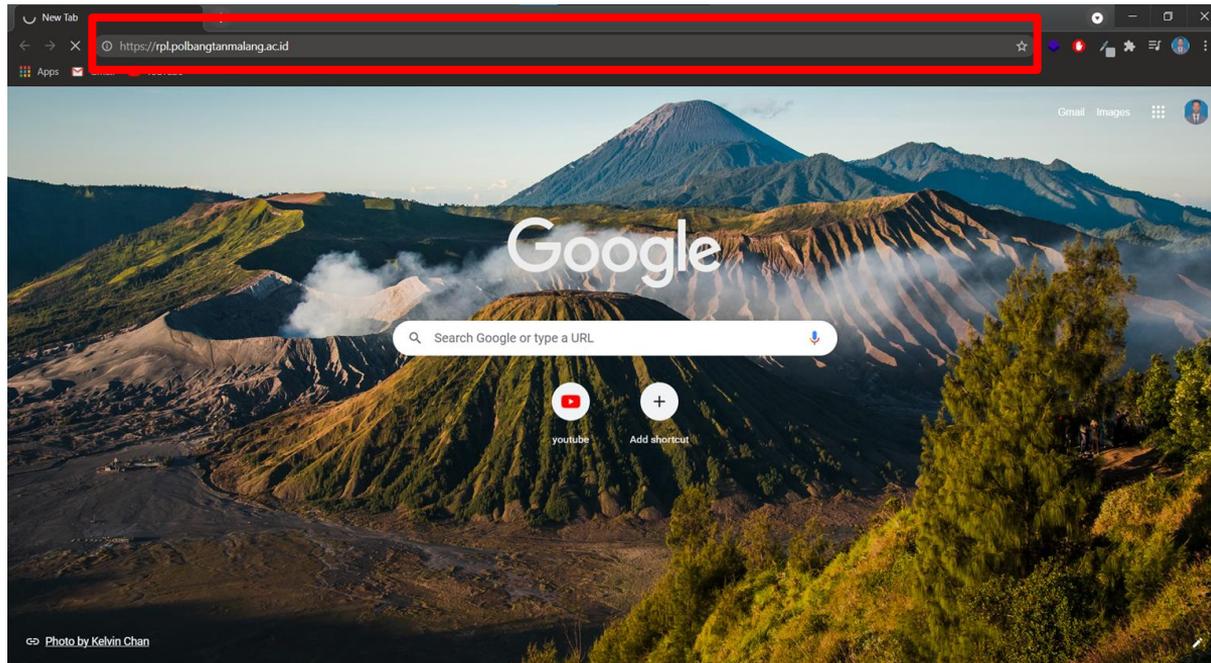
PMB RPL

Rekognisi Pembelajaran Lampau

PMB RPL POLBANGTAN

2. Setelah terbuka, ketik alamat website PMB RPL POLBANGTAN MALANG pada kolom pencarian website pada bagian atas Aplikasi Browser

Alamat website : <https://rpl.polbangtanmalang.ac.id/>



PMB RPL POLBANGTAN

3. Setelah website terbuka, tampilan awalnya seperti gambar dibawah ini



Persiapan Pendaftaran PMB RPL

- Sebelum mendaftar akun PMB RPL, Pastikan anda menyiapkan beberapa hal seperti :

- 1. Email**
- 2. NIK (KTP)**
- 3. Nomor HP**

03

BUAT AKUN EMAIL ANDA



Membuat akun Gmail (Email)

1. Masukkan alamat **<https://accounts.google.com/SignUp>** pada browser anda,
2. Ikuti langkah-langkah di layar untuk menyiapkan akun google anda
3. Gunakan Akun yang anda buat untuk login ke Gmail

04

PENDAFTARAN AKUN PMB RPL

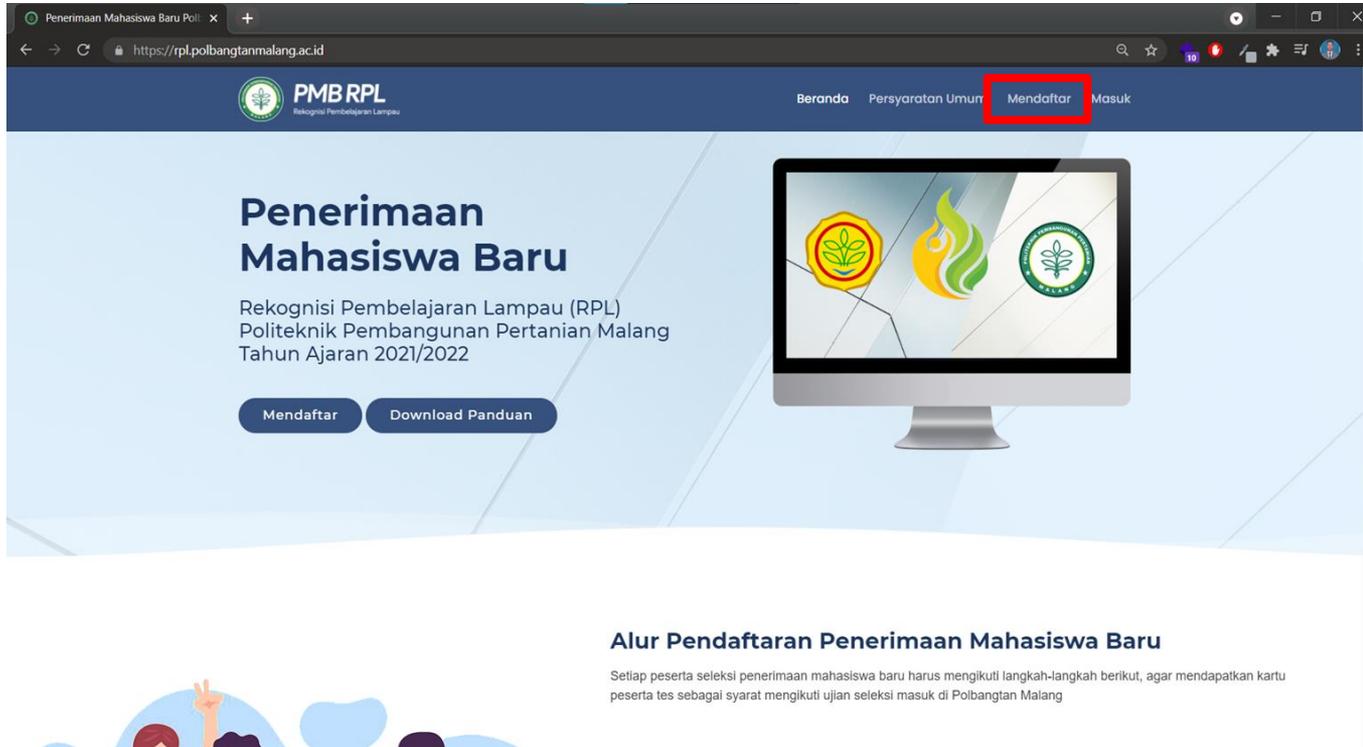


PMB RPL

Rekognisi Pembelajaran Lampau

PENDAFTARAN AKUN

1. Klik menu **Mendaftar**



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://rpl.polbangtanmalang.ac.id>. The website header includes the PMB RPL logo and navigation links: Beranda, Persyaratan Umum, **Mendaftar** (highlighted with a red box), and Masuk. The main content area features the text "Penerimaan Mahasiswa Baru" and "Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Politeknik Pembangunan Pertanian Malang Tahun Ajaran 2021/2022". Below this text are two buttons: "Mendaftar" and "Download Panduan". To the right, a computer monitor displays three logos: a yellow circular logo with a green plant, a green flame-like logo, and the PMB RPL logo. At the bottom of the page, there is a section titled "Alur Pendaftaran Penerimaan Mahasiswa Baru" with a sub-heading "Setiap peserta seleksi penerimaan mahasiswa baru harus mengikuti langkah-langkah berikut, agar mendapatkan kartu peserta tes sebagai syarat mengikuti ujian seleksi masuk di Polbangtan Malang".

Penerimaan Mahasiswa Baru
Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)
Politeknik Pembangunan Pertanian Malang
Tahun Ajaran 2021/2022

[Mendaftar](#) [Download Panduan](#)

Alur Pendaftaran Penerimaan Mahasiswa Baru
Setiap peserta seleksi penerimaan mahasiswa baru harus mengikuti langkah-langkah berikut, agar mendapatkan kartu peserta tes sebagai syarat mengikuti ujian seleksi masuk di Polbangtan Malang

PENDAFTARAN PMB RPL POLBANGTAN

1. Formulir Pendaftaran

Isilah Form pendaftaran sesuai dengan identitas anda, dan pastikan anda memiliki email yang aktif

1. Permintaan Pembuatan Akun

Setelah mengisi formulir, Klik Tombol Kirim Permintaan Pembuatan Akun

1. Template Persyaratan Jalur RPL

Anda dapat mengunduh Template Formulir Persyaratan jalur RPL pada menu tersebut

The screenshot shows the registration page for PMB RPL. At the top, there is a navigation bar with the PMB RPL logo and the text 'Beranda', 'Persyaratan Umum', 'Mendaftar', and 'Masuk'. The main content area is titled 'PENDAFTARAN AKUN PMB'. It contains a registration form with the following fields: 'Nama Lengkap *', 'NIK *', 'Nomor HP *', and 'Email *'. Below these fields is a captcha image showing the characters 'K 3 e 3 Q' and a 'Kode Captcha' input field. A dark blue button labeled 'Kirim Permintaan Pembuatan Akun →' is positioned below the captcha. Below the button, there is a warning message: 'PERHATIAN !!! Pengiriman Email memerlukan waktu sampai 5 Menit, cek folder spam jika dalam waktu 5 menit belum mendapatkan email pendaftaran'. At the bottom of the form, there is a section for downloading the RPL requirements template, with a green button labeled 'UNDUH' and the text 'Template Formulir pendaftaran mahasiswa baru'.

1

2

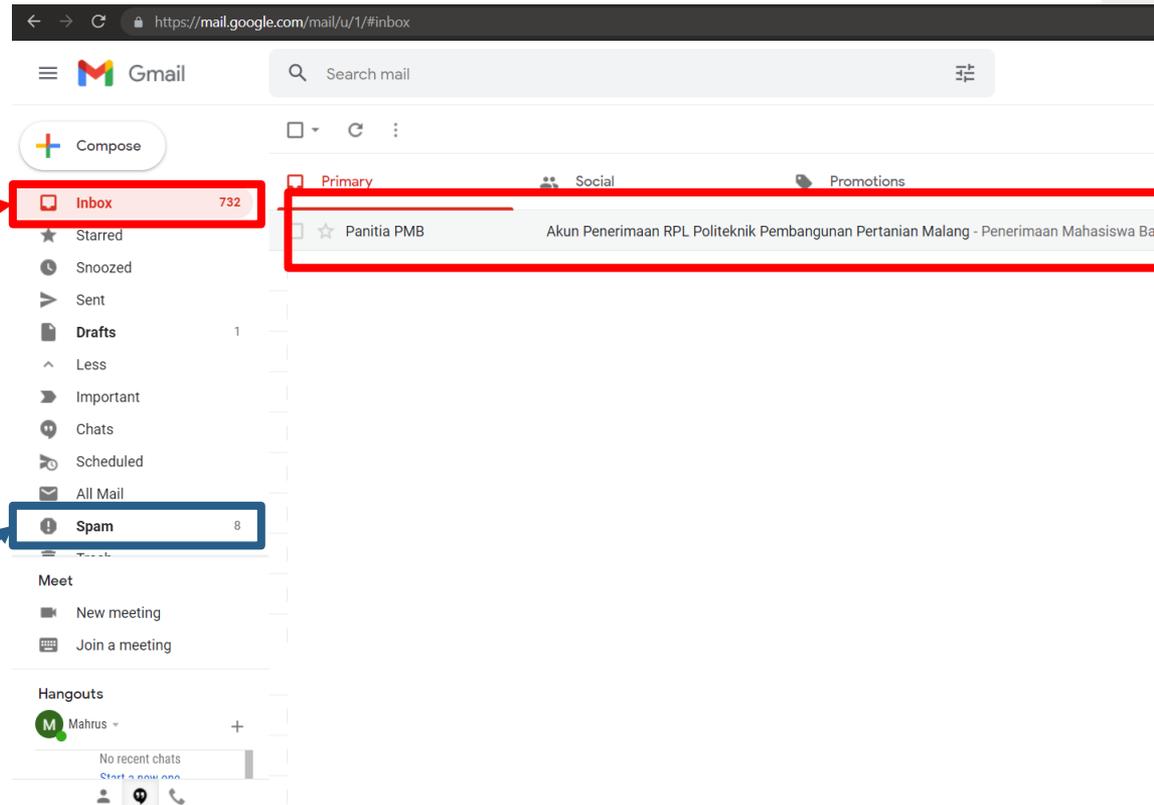
3

PENDAFTARAN PMB RPL POLBANGTAN

Silahkan Cek Kotak Masuk / Inbox Email anda.

Sistem akan secara otomatis mengirimkan Email yang berisi informasi akun anda seperti Username dan Password yang akan anda gunakan untuk masuk sebagai Calon Pendaftar PMB RPL POLBANGTAN

Bila Email tidak ditemukan di menu Kotak Masuk / Inbox, silahkan menuju menu Spam (Kotak Biru) untuk melihat email yang tidak terdapat di Kotak Masuk / Inbox



05

LOGIN AKUN PMB RPL



PMB RPL

Rekognisi Pembelajaran Lampau

LOGIN AKUN PMB RPL POLBANGTAN



PMB RPL
Pusat Pembelajaran Lampung

[Beranda](#) [Persyaratan Umum](#) [Mendaftar](#) [Masuk](#)

LOGIN

LOGIN PESERTA PMB

NIK *

3555001105000001

Kata Sandi *

.....

[Lupa Kata Sandi ? Klik disini](#)

2 N 3 2 M

2N32M

Masuk



1

Masukkan Username dan Password yang anda peroleh dari Email kedalam isian Login Peserta PMB

2

Masukkan Kode Captcha kedalam isian tersebut, sesuai dengan yang tercantum di layar anda

3

Klik tombol Masuk

LOGIN AKUN PMB RPL POLBANGTAN

1. Tampilan awal menu setelah **Login**



FORMULIR

PENDAFTARAN REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)



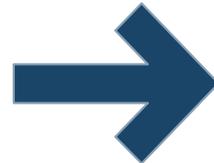
Persiapan Dokumen Unggahan Persyaratan, DII

- Sebelum mengunggah Dokumen, pastikan semua dokumen yang anda miliki sudah berukuran **kurang dari 1 MB per file**, dan ber **format JPG / JPEG / PNG**.

Gunakan website Online Image Compressor untuk merubah ukuran dokumen anda bila ukuran dokumen yang anda miliki lebih dari 1 MB.

www.imagecompressor.com/id/

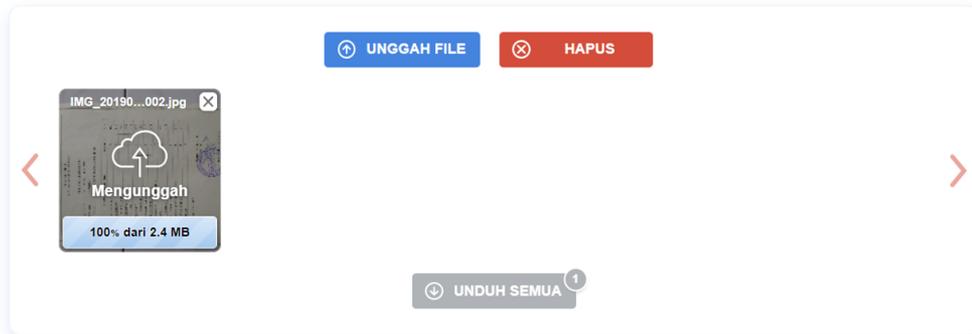
Lanjut



Persiapan Dokumen Unggahan Persyaratan, DII

Pengoptimasi gambar online ini menggunakan kombinasi dari algoritma optimisasi dan kompresi terbaik untuk mengecilkan ukuran gambar-gambar JPEG dan PNG seminimum mungkin dengan tetap mempertahankan kualitas yang dibutuhkan.

Unggah hingga 20 gambar. Tunggu hingga kompresi selesai. Klik thumbnail dalam antrian gambar untuk mengatur kualitas. Gunakan slider untuk mengatur tingkat kompresi dan mouse/gestur untuk membandingkan gambar.



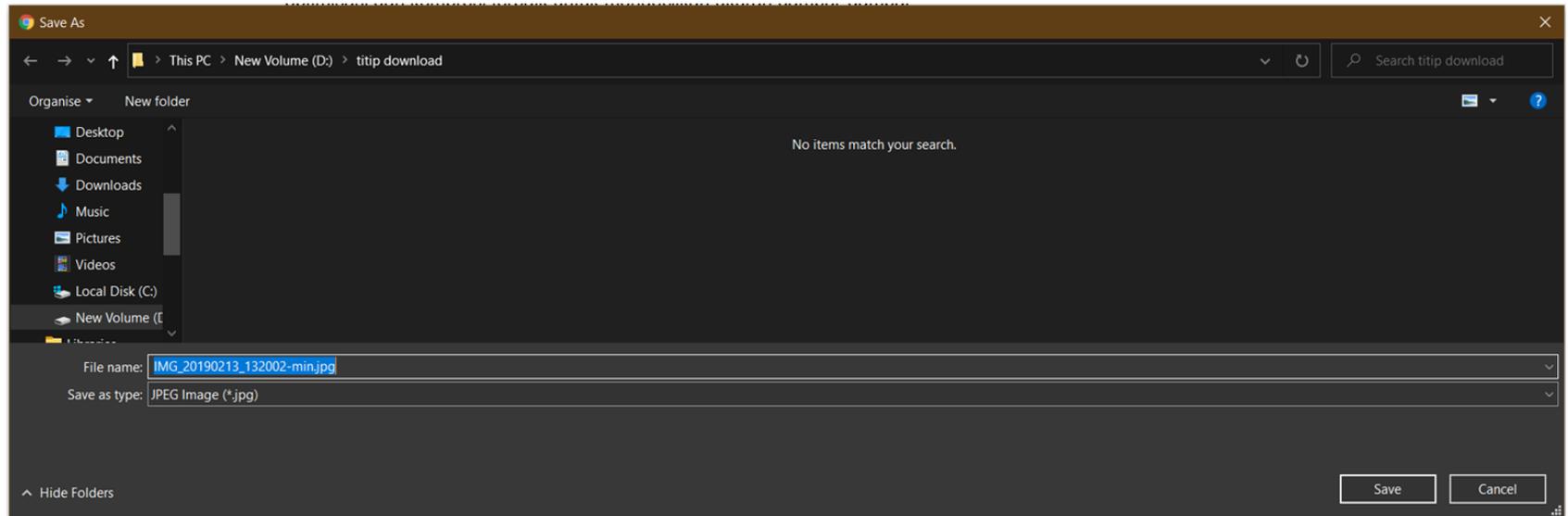
1. Unggah dokumen anda yang berukuran lebih dari 1 MB di halaman **imagecompressor.com**
2. Lalu tunggu hingga dokumen anda dikecilkan ukurannya
3. Anda dapat mengatur ukuran dengan menggeser kualitas **hingga ukuran file anda kurang dari 1 MB / 1000 KB**



Persiapan Dokumen Unggahan Persyaratan, DII

Simpan dokumen anda dengan mengklik tombol Unduh.

Lalu simpan di folder tertentu, klik tombol **Save / Simpan**.





Data Calon Mahasiswa

- Data Pribadi Calon Mahasiswa
- Data Pendidikan
- Data Pekerjaan
- **Dokumen lain yang dipersyaratkan**

Curriculum Vitae

- Riwayat Pendidikan
- Pelatihan Profesional
- Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
- Penghargaan / Piagam
- Organisasi Profesi / Ilmiah
- Riwayat Pekerjaan

Form Evaluasi Diri

- Pilih Mata Kuliah
- Pilih tingkat profisiensi anda
- **Upload Dokumen pendukung yang dipersyaratkan**

Keterangan : (*) Upload Jenis file yang diijinkan: **PNG, JPEG, JPG, PDF**
Ukuran file maksimal: **1 MB**

Data Calon Mahasiswa

1. Lengkapi data diri anda pada isian Data Diri, Data Pendidikan, Data Pekerjaan. Pastikan data yang anda isi lengkap dan benar. (Kotak nomor 1)
2. Pada isian Data Lain (Kotak nomor 2) anda harus mengunggah foto dengan latar belakang berwarna merah berseragam PNS bagi Laki-Laki dan foto dengan latar belakang berwarna biru berseragam PNS bagi Perempuan.

Format foto JPG / PNG / JPEG dengan ukuran maksimal 1MB

1. Klik tombol kotak untuk memberikan konfirmasi bahwa anda telah membaca ketentuan dan persetujuan yang terdapat pada Kotak nomor 3

Lalu klik tombol Simpan Data

1. Pada Kotak nomor 4, terdapat isian Dokumen Persyaratan yang dapat anda unggah setelah melengkapi data nomor 1, 2, dan 3. Klik tombol Pilih File di bagian samping untuk mengunggah dan memilih file dengan ukuran kurang dari 1 MB dan berformat JPG/JPEG/PNG

1

FORMULIR PENDAFTARAN RPL

Data Pribadi Sisihkan isi data berikut dengan lengkap dan benar

Perpanjang beberapa (*) berarti membolehkan diisi lebih

Nama Lengkap *

Tempat / Tanggal Lahir *

Jenis Kelamin / Agama *

Status Perkawinan / Kelengkapan *

Nomor HP / E-mail *

Alamat / Kode Pos *

Provinsi *

Kota / Kabupaten *

Kecamatan *

Data Pendidikan Sisihkan isi data berikut dengan lengkap dan benar

Perpanjang beberapa (*) berarti membolehkan diisi lebih

Pendidikan Terakhir / Tahun Lulus *

Nama Perguruan Tinggi / Jurusan *

Data Pekerjaan Sisihkan isi data berikut dengan lengkap dan benar

Perpanjang beberapa (*) berarti membolehkan diisi lebih

Nama Instansi / Alamat Instansi *

Jabatan / No. Telp Kantor *

Masa Kerja Tahun / Bulan *

2

Data Lain Sisihkan isi data berikut dengan lengkap dan benar

Perpanjang beberapa (*) berarti membolehkan diisi lebih

Pilih Pilihan *

File *

Letak Letak Background Merah Berseragam PNS
Perempuan Background Biru Berseragam PNS
Ukuran file maksimum: PNG, JPEG, JPG
Ukuran file maksimum: 1 MB

3

Di sini anda menyetujui yang saya sampaikan adalah persyaratan formal dan juga bertanggung jawab atas seluruh data dalam formulir ini. Dan apabila dibutuhkan hal-hal lainnya yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dan memberikan persetujuan untuk mengikuti program RPL, untuk melihat data perkembangan kemajuan informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada pihak-pihak yang terkait dengan program ini adalah berdasarkan dan bersedia menyerahkan formulir ini kepada pihak-pihak yang terkait.

4

Dokumen Persyaratan Sisihkan isian gambar dan label data di atas dengan jelas, memuatkan label Dokumen Persyaratan

Surat

Surat Keterangan Sehat Jemaat dan Riwayat dari Dokter * Jenis File yang diizinkan: PNG, JPEG, JPG, GIF
Ukuran file maksimum: 1 MB

Formulir pendaftaran mahasiswa baru * Jenis File yang diizinkan: PNG, JPEG, JPG, GIF
Ukuran file maksimum: 1 MB

WCV * Jenis File yang diizinkan: PNG, JPEG, JPG, GIF
Ukuran file maksimum: 1 MB

Data Calon Mahasiswa

Dokumen Persyaratan *Silahkan lengkapi dan submit data di atas terlebih dahulu, kemudian upload Dokumen Persyaratan*

Syarat	Upload
Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter *	Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter saat ini 🚩 Berkas belum diverifikasi 🕒 <input type="checkbox"/> Ganti File
Formulir pendaftaran mahasiswa baru *	Formulir pendaftaran mahasiswa baru saat ini 🚩 Berkas belum diverifikasi 🕒 <input type="checkbox"/> Ganti File
WEW *	WEW saat ini 🚩 Berkas belum diverifikasi 🕒 <input type="checkbox"/> Ganti File

1. Setelah anda mengklik tombol Simpan Data, dan mengunggah dokumen persyaratan, dokumen anda akan diproses untuk di verifikasi oleh sistem. Anda dapat melangkah ke langkah selanjutnya yaitu melengkapi Curriculum Vitae dengan mengklik tombol Curriculum Vitae pada bagian bawah kanan atau kembali ke halaman depan dengan mengklik tombol Dashboard pada bagian kanan bawah untuk melihat perubahan status.

🏠 Dashboard

👤 Curriculum Vitae

Data Calon Mahasiswa



🟢 Menunggu Verifikasi

✍️ Isi Formulir

Curriculum Vitae



🟡 Belum Melakukan Pengisian Data

✍️ Isi Formulir

Form Evaluasi Diri



🔴 Belum Lulus Administrasi

✍️ Isi Formulir

Pada Halaman depan anda akan muncul perubahan status yang sebelumnya berwarna kuning (Belum Melakukan Pengisian Data) menjadi hijau (Menunggu Verifikasi)

Curriculum Vitae

Halaman Depan Curriculum Vitae.

Pada halaman ini anda dapat menambahkan beberapa data dokumen seperti Riwayat Pendidikan, Pelatihan Profesional, Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium, Penghargaan / Piagam, Organisasi Profesi / Ilmiah, Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja.

Dengan meng klik pada masing masing menu disamping, akan muncul tombol Tambahkan data berwarna Hijau

Logout

FORMULIR PENDAFTARAN RPL

Curriculum Vitae *Silahkan isi data berikut dengan lengkap dan benar*

- Riwayat Pendidikan
- Pelatihan Profesional
- Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
- Penghargaan / Piagam
- Organisasi Profesi / Ilmiah
- Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

Biodata

Curriculum Vitae

Anda dapat menambahkan data dengan cara mengakses masing masing menu dan mengklik tombol hijau untuk mengisi data dan mengunggah dokumen yang anda miliki sebagai bukti.

Riwayat Pendidikan

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan	File Isiah	Status	Aksi
+ Tambah Riwayat Pendidikan						

Pelatihan Professional

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Pelatihan	Tahun	Jenis Pelatihan	Penyelenggara	Jangka Waktu (hari)	Sertifikat	Status	Aksi
+ Tambah Pelatihan Professional								

Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Kegiatan	Tahun	Jenis	Penyelenggara	Sebagai	Sertifikat	Status	Aksi
+ Tambah Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium								

Penghargaan / Piagam

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Penghargaan	Tahun	Pember	File	Status	Aksi
+ Tambah Penghargaan / Piagam						

Organisasi Profesi / Ilmiah

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Organisasi	Tahun	Jabatan	File SK	Status	Aksi
+ Tambah Organisasi Profesi / Ilmiah						

Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

☰ Riwayat Pendidikan
☐ Pelatihan Profesional
☰ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium
🏆 Penghargaan / Piagam
🏢 Organisasi Profesi / Ilmiah
📄 Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Instansi	Alamat Instansi	Periode Bekerja	Jabatan	Jobdesk	File Bukti	Status	Aksi
+ Tambah Pengalaman Kerja								

Curriculum Vitae - Riwayat Pendidikan

Data Riwayat Pendidikan

Anda dapat menambahkan Riwayat Pendidikan anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Sekolah, Tahun Lulus, Jurusan, dan mengunggah Ijazah sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**

Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Riwayat Pendidikan lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Riwayat Pendidikan** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem

**PMB RPL**
Rekognisi Pembelajaran Lampau

Logout

FORMULIR RPL - RIWAYAT PENDIDIKAN

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Sekolah *

Tahun Lulus *

Jurusan

File Ijazah *

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

Riwayat Pendidikan

No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan	File Ijazah	Status	Aksi
1	Sekolah	2021	Jurusan	File Ijazah	Berkas belum diverifikasi	Edit Hapus

Curriculum Vitae - Riwayat Pendidikan

Anda dapat mengubah atau menghapus data unggahan anda pada menu Aksi **tombol berwarna biru untuk mengubah, tombol berwarna merah untuk menghapus data unggahan anda**

Riwayat Pendidikan							
No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan	File Ijazah	Status	Aksi	
1	Sekolah	2021	Jurusan	 File Ijazah	 Berkas belum diverifikasi 		
+ Tambah Riwayat Pendidikan							

Curriculum Vitae - Pelatihan Profesional

Data Pelatihan Profesional

Anda dapat menambahkan Pelatihan Profesional anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Pelatihan, Tahun Penyelenggaraan, Jenis Pelatihan, Penyelenggara, Jangka Waktu, dan Dokumen Sertifikat sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**

Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Pelatihan Profesional lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Riwayat Pendidikan** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem

 **PMB RPL**
Rekognisi Pembelajaran Lampau Logout

FORMULIR RPL - PELATIHAN PROFESIONAL

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Pelatihan *

Tahun *

Jenis Pelatihan *

Penyelenggara

Jangka Waktu Hari

File Sertifikat *

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

 Curriculum Vitae

Pelatihan Profesional								
No	Nama Pelatihan	Tahun	Jenis Pelatihan	Penyelenggara	Jangka Waktu (Hari)	Sertifikat	Status	Aksi
1	Pelatihan	2018	Luar Negeri	Paris	20	 File Sertifikat	 Berkas belum diverifikasi 	 
<input type="button" value="+ Tambah Pelatihan Profesional"/>								

Curriculum Vitae - Pelatihan Profesional

Anda dapat mengubah atau menghapus data unggahan anda pada menu Aksi **tombol berwarna biru untuk mengubah, tombol berwarna merah untuk menghapus data unggahan anda**

Riwayat Pendidikan							
No	Nama Sekolah	Tahun Lulus	Jurusan	File Ijazah	Status	Aksi	
1	Sekolah	2021	Jurusan	 File Ijazah	 Berkas belum diverifikasi 		
+ Tambah Riwayat Pendidikan							

Curriculum Vitae - Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium

Data Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium

Anda dapat menambahkan Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Kegiatan, Tahun Penyelenggaraan, Jenis Pelatihan, Penyelenggara, Sebagai, dan Dokumen Sertifikat sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**.
Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem



FORMULIR RPL - SEMINAR

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Kegiatan *	<input type="text" value="Masukkan Nama Kegiatan"/>
Tahun *	<input type="text" value="Masukkan Tahun"/>
Jenis *	<input type="text" value="Pilih Jenis"/>
Penyelenggara	<input type="text" value="Masukkan Penyelenggara"/>
Sebagai	<input type="text" value="Pilih Sebagai"/>
File Sertifikat *	<input type="button" value="Pilih File"/>

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

[Curriculum Vitae](#)

[SIMPAN DATA](#)

Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium								
No	Nama Kegiatan	Tahun	Jenis	Penyelenggara	Sebagai	Sertifikat	Status	Aksi
1	Seminar	2019	Seminar	Paris	Pemateri	File Sertifikat	Berkas belum diverifikasi	
+ Tambah Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium								

Curriculum Vitae - Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium

Anda dapat mengubah atau menghapus data unggahan anda pada menu Aksi **tombol berwarna biru untuk mengubah, tombol berwarna merah untuk menghapus data unggahan anda**

🏛️ Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium								
No	Nama Kegiatan	Tahun	Jenis	Penyelenggara	Sebagai	Sertifikat	Status	Aksi
1	Seminar	2019	Seminar	Paris	Pemateri	📄 File Sertifikat	🚨 Berkas belum diverifikasi 🕒	 

+ Tambah Konferensi / Seminar / Lokakarya / Simposium

Curriculum Vitae - Penghargaan / Piagam

Data Pelatihan Profesional

Anda dapat menambahkan Penghargaan / Piagam anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Penghargaan, Tahun, Pemberi dan Dokumen Sertifikat sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**

Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Penghargaan / Piagam lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Penghargaan / Piagam** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem

**PMB RPL**
Pekognisi Pembelajaran Lampau

Logout

FORMULIR RPL - PIAGAM PENGHARGAAN

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Penghargaan *

Tahun *

Pemberi

File piagam *

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

Penghargaan / Piagam

No	Nama Penghargaan	Tahun	Pemberi	File	Status	Aksi
1	Penghargaan	2012	Paris	File Piagam	Berkas belum diverifikasi	

Curriculum Vitae - Penghargaan / Piagam

Anda dapat mengubah atau menghapus data unggahan anda pada menu Aksi **tombol berwarna biru untuk mengubah, tombol berwarna merah untuk menghapus data unggahan anda**

Penghargaan / Piagam						
No	Nama Penghargaan	Tahun	Pemberi	File	Status	Aksi
1	Penghargaan	2012	Paris	 File Piagam	 Berkas belum diverifikasi 	 

[+ Tambah Penghargaan / Piagam](#)

Curriculum Vitae - Organisasi Profesi / Ilmiah

Data Organisasi Profesi / Ilmiah

Anda dapat menambahkan Organisasi Profesi / Ilmiah anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Organisasi, Tahun, Jabatan dan Dokumen SK Anggota sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**

Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Organisasi Profesi / Ilmiah lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Penghargaan / Piagam** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem

**PMB RPL**
Rekognisi Pembelajaran Lampau

Logout

FORMULIR RPL - ORGANISASI PROFESI / ILMIAH

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Organisasi *

Tahun *

Jabatan

File SK Anggota *

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

Curriculum Vitae SIMPAN DATA

Organisasi Profesi / Ilmiah

No	Nama Organisasi	Tahun	Jabatan	File SK	Status	Aksi
1	Organisasi Profesi	2019	Ketua Umum	File SK	Berkas belum diverifikasi	

+ Tambah Organisasi Profesi / Ilmiah

Curriculum Vitae - Organisasi Profesi / Ilmiah

Anda dapat mengubah atau menghapus data unggahan anda pada menu Aksi **tombol berwarna biru untuk mengubah, tombol berwarna merah untuk menghapus data unggahan anda**

Organisasi Profesi / Ilmiah							
No	Nama Organisasi	Tahun	Jabatan	File SK	Status	Aksi	
1	Organisasi Profesi	2019	Ketua Umum	 File SK	 Berkas belum diverifikasi 	 	

[+ Tambah Organisasi Profesi / Ilmiah](#)

Curriculum Vitae - Riwayat Pekerjaan

Data Riwayat Pekerjaan

Anda dapat menambahkan Riwayat Pekerjaan anda pada formulir ini dengan memasukkan Nama Instansi, Alamat, Lama Bekerja, Jabatan, Job Desk, dan Dokumen sebagai bukti dengan **ukuran dibawah 1 MB, berformat JPG/JPEG/PNG/PDF**

Klik tombol **Simpan Data** bila data anda sudah terisi.

Anda dapat menambahkan Riwayat Pekerjaan lebih dari 1, dengan kembali mengklik tombol **Tambah Pengalaman Kerja** pada menu depan.

Verifikasi data unggahan akan segera diproses oleh sistem

**PMB RPL**
Pembelajaran Lampung Logout

FORMULIR RPL - RIWAYAT PEKERJAAN

Field yang bertanda () bersifat mandatory (harus diisi)*

Nama Instansi *	<input type="text" value="Masukkan Nama Instansi"/>
Alamat Instansi *	<input type="text" value="Masukkan Alamat Instansi"/>
Periode Bekerja *	<input type="text" value="Masukkan Periode Bekerja"/> Bulan
Jabatan	<input type="text" value="Masukkan Jabatan"/>
Jobdesk	<input type="text" value="Masukkan Jobdesk"/>
File Bukti *	<input type="button" value="Pilih File"/>

Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF
Ukuran file maksimal: 1 MB

Riwayat Pekerjaan / Pengalaman Kerja

No	Nama Instansi	Alamat Instansi	Periode Bekerja	Jabatan	Jobdesk	File Bukti	Status	Aksi
1	Instansi A	Jl. Sukabumi No. 2	24	CEO	Leader Head Office	File Bukti	Berkas belum diverifikasi	

06

PROSES VERIFIKASI DATA



PMB RPL

Rekognisi Pembelajaran Lampau

Proses Verifikasi Data

Proses Verifikasi akan memakan waktu. Pastikan data yang anda unggah sudah benar. Karena setelah data anda diverifikasi, anda tidak dapat mengubah kembali data yang sudah anda unggah

Setelah Proses Verifikasi selesai, tampilan depan anda akan seperti ini.

FORMULIR

PENDAFTARAN REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

The screenshot displays a dashboard for the RPL registration process. It features three progress cards:

- Data Calon Mahasiswa:** Status 'Lolos Administrasi' (Passed Administration) with a green checkmark. Below the card is a button labeled 'Isi Formulir' (Fill Form).
- Curriculum Vitae:** Status 'Lolos Administrasi' (Passed Administration) with a green checkmark. Below the card is a button labeled 'Isi Formulir' (Fill Form).
- Form Evaluasi Diri:** Status 'Belum Isi Evaluasi Diri' (Not yet filled self-evaluation form) with a yellow warning triangle. Below the card is a button labeled 'Isi Formulir' (Fill Form).

At the bottom center, a green button labeled 'CETAK BUKTI LULUS ADMINISTRASI' (Print Successful Administration Certificate) is highlighted with a red rectangular border.

Klik Tombol Cetak Bukti Lulus Administrasi untuk mengunduh bukti lulus administrasi

07

FORM EVALUASI DIRI



PMB RPL

Rekognisi Pembelajaran Lampau

Form Evaluasi Diri



PMBRPL
Rekognisi Pembelajaran Lampung

Logout

FORMULIR PENDAFTARAN RPL

CETAK BUKTI LULUS ADMINISTRASI

Evaluasi Diri *Silahkan isi data berikut dengan lengkap dan benar*

Kode	Matakuliah	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan	Syarat
1211	Agama	Pilih Profisiensi	Konversi Sertifikat Sanlat/Qiroatul Qur'an/Hafizd*), Panitia hari besar keagamaan, pengurus organisasi keagamaan*
1212	Pancasila	Pilih Profisiensi	Surat keterangan atasan tidak pernah ikut organisasi terlarang, sertifikat bela negara*
1213	Bahasa Indonesia	Pilih Profisiensi	Laporan kegiatan kunjungan/tatapmuka*, karya tulis ilmiah, Demonstrasi membuat surat,
1221	Bahasa Inggris	Pilih Profisiensi	Konversi Sertifikat Toefl Lembaga Bahasa Universitas*), Sertifikat Pelatihan, Sertifikat magang/kunjungan luar negeri, Karya tulis berbahasa inggris*
1222	Kewarganegaraan	Pilih Profisiensi	Penilaian kinerja 5 tahun, Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari Kepolisian, Penghargaan*
1261	Magang Bidang Peternakan dan Kesejahteraan Hewan	Pilih Profisiensi	Ketercapaian kompetensi bidang agroinput, produksi ternak, Penanganan dan Pengolahan Hasil, Perencanaan Agribisnis dan Pemasaran Produk Agribisnis*
1262	Magang Bidang Penyuluhan	Pilih Profisiensi	Sertifikat kompetensi Penyuluh Fasilitator*
2214	Dasar-dasar Penyuluhan	Pilih Profisiensi	Sertifikat kompetensi Penyuluh Fasilitator*

Form Evaluasi Diri

Evaluasi Diri *Silahkan isi data berikut dengan lengkap dan benar*

Kode	Matakuliah	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan	Syarat
1211	Agama	Pilih Profisiensi  	Konversi Sertifikat Sanlat/Qiroatul Qur'an/Hafizd* , Panitia hari besar keagamaan, pengurus organisasi keagamaan*

Pilih Profisiensi dari mata kuliah

Klik link berikut untuk mengunggah dokumen

Kode	Matakuliah	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan	Syarat
1211	Agama	Sangat Baik  	 Pilih File  Jenis file yang diijinkan: PNG, JPEG, JPG, PDF Ukuran file maksimal: 1 MB

Klik untuk upload berkas!

Pilih dokumen sebagai bukti

Form Evaluasi Diri

Kode	Matakuliah	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan	Syarat
1211	Agama	Baik 	Konversi Sertifikat Sanlat/Qiroatul Qur'an/Hafizd*), Panitia hari besar keagamaan, pengurus organisasi keagamaan*

Baik

Sangat Baik

Baik

Tidak Pernah

Klik Tombol berikut untuk menyimpan

Kode	Matakuliah	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan	Syarat
1211	Agama Menunggu Verifikasi	Baik 	Konversi Sertifikat Sanlat/Qiroatul Qur'an/Hafizd*), Panitia hari besar keagamaan, pengurus organisasi keagamaan*
1212	Pancasila Menunggu Verifikasi	Baik 	Surat keterangan atasan tidak pernah ikut organisasi terlarang, sertifikat bela negara*
1213	Bahasa Indonesia Menunggu Verifikasi	Sangat Baik 	Laporan kegiatan kunjungan/tatapmuka*, karya tulis ilmiah, Demonstrasi membuat surat,*
1221	Bahasa Inggris Menunggu Verifikasi	Baik 	Konversi Sertifikat Toefl Lembaga Bahasa Universitas*), Sertifikat Pelatihan, Sertifikat magang/kunjungan luar negeri, Karya tulis berbahasa inggris*
1222	Kewarganegaraan Menunggu Verifikasi	Tidak Pernah 	Penilaian kinerja 5 tahun, Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari Kepolisian, Penghargaan*
1261	Magang Bidang Peternakan dan Kesejahteraan Hewan Menunggu Verifikasi	Baik 	Ketercapaian kompetensi bidang agroinput, produksi ternak, Penanganan dan Pengolahan Hasil, Perencanaan Agribisnis dan Pemasaran Produk Agribisnis*
1262	Magang Bidang Penyuluhan	Dihil Profisiensi 	Sertifikat kompetensi Penyuluh Facilitator*

Setelah anda melakukan semua proses pengunggahan dokumen dan memilih Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan pada masing masing mata kuliah, dokumen anda akan diverifikasi oleh sistem

Form Evaluasi Diri

4254	Menunggu Verifikasi	Sangat Baik	pelaku usaha pupuk organik, biourine *
4255	Teknologi Reproduksi Menunggu Verifikasi	Baik	Sertifikat inseminator/PKB/ATR* Laporan kegiatan IB unggas/ruminansia; sertifikat pelatihan*
4256	Teknologi Produksi Ternak Perah Menunggu Verifikasi	Sangat Baik	Sertifikat pelatihan/magang teknis sapi perah atau kambing perah* Surat keterangan pelaku usaha peternakan sapi perah/kambing perah*
4257	Penanganan Hasil Peternakan Menunggu Verifikasi	Baik	Sertifikat pelatihan/magang bidang pengolahan hasil peternakan/HACPP* Pelaku usaha pengolahan hasil peternakan*

Klik tombol kotak kecil untuk menyetujui pernyataan berikut

Saya telah membaca dan mengisi Formulir Evaluasi Diri ini untuk mengikuti asesmen RPL dan dengan ini saya menyatakan:

1. Semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung-jawab atas seluruh data dalam formulir ini dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir evaluasi diri ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan data akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. Saya bersedia untuk mengikuti asesmen lanjutan untuk membuktikan kompetensi saya, sesuai waktu dan tempat/platform daring yang ditentukan oleh unit RPL.

Curriculum Vitae

✓ SIMPAN DATA

Dashboard

Klik tombol Simpan data untuk menyimpan

Perubahan Status

Pengisian selesai setelah masing masing status telah berubah berwarna hijau dan anda telah dinyatakan lulus.

